

PROTOKÓŁ Nr 24.2025
Z POSIEDZENIA
ZARZĄDU POWIATU SIERPECKIEGO
w dniu 13 stycznia 2025 r.

Przewodniczył: Pan Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki.

Protokołowała: Katarzyna Tomaszewska – podinspektor w Biurze Rady i Powiatu.

Na stan 5 członków w posiedzeniu uczestniczyło 5 członków Zarządu, zgodnie z listą obecności, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie Zarządu rozpoczęło się o godzinie 08:30.

W posiedzeniu Zarządu Powiatu uczestniczyli:

1. Jerzy Stachurski – Przewodniczący Rady Powiatu.
2. Wojciech Rychter – Wiceprzewodniczący Rady Powiatu.
3. Magdalena Piotrowska – Sekretarz Powiatu.
4. Zbigniew Garwacki – Skarbnik Powiatu.
5. Maciej Witkowski – Adwokat.
6. Agnieszka Solka – Referat Zarządzania Kryzysowego.
7. Agnieszka Gorczyca – Dyrektor PCPR w Sierpcu.
8. Artur Obrębski – Dyrektor ZDP w Sierpcu.
9. Dorota Pakieła – Naczelnik Wydziału Geodezji i Nieruchomości.
10. Zbigniew Czajkowski – Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia.
11. Maria Grażyna Topolewska – Dyrektor DPS w Szczutowie.
12. Agnieszka Abrefczyńska – Zastępca Naczelnika Wydziału Komunikacji i Transportu.
13. Marek Kuczmarski – Dyrektor SPZZOZ w Sierpcu.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Sierpeckiego za rok 2024.
4. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2024 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności

Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku gmina Zawidz prowadzonym przez Fundację Panaceum zawartej w dniu 30.12.2024 r.

5. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2020 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej działającego jako jednostka budżetowa zawartej w dniu 31 lipca 2020 r.
6. Zapoznanie się z informacją w zakresie przebiegu remontów dróg powiatowych oraz regulacji stanu prawnego dróg powiatowych.
7. Zapoznanie się z informacją w sprawie rozliczenia inwestycji zrealizowanych w 2024 roku z uwzględnieniem przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych.
8. Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
9. Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia analizy poniesionych w 2024 r. wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.
10. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki za rok 2024.
11. Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki na rok 2025.
12. Zapoznanie się z informacją:
 - a) o kwocie dotacji w roku 2025 na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego prowadzonego przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne;
 - b) wskaźniku zwiększającym na rok 2025;
 - c) statystycznej liczbie uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów wczesnego wspomagania rozwoju.
13. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn. „Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębów Lelice-Białuty gmina Gozdowo”.
14. Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązywaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych przez Powiat Sierpecki.

15. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami.
16. Podjęcie uchwały w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu.
17. Przyjęcie protokołów: Nr 20.2024 z dnia 21 listopada 2024r.; Nr 21.2024 z dnia 28 listopada 2024r.; Nr 22.2024 z dnia 10 grudnia 2024r.; Nr 23.2024 z dnia 18 grudnia 2024r.
18. Sprawy różne.
19. Zamknięcie posiedzenia.
/załącznik nr 2 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie prawomocności.

Otwarcia posiedzenia Zarządu Powiatu dokonał Pan Przemysław Burzyński – Starosta Sierpecki witając biorących udział w posiedzeniu członków Zarządu Powiatu (stan członków: 5 obecnych) oraz zaproszonych gości.

Ad. pkt 2 Przyjęcie porządku posiedzenia.

Członkowie zarządu jednogłośnie przyjęli porządek posiedzenia.

Ad. pkt 3 Zapoznanie się ze Sprawozdaniem z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Sierpeckiego za rok 2024.

Pani Agnieszka Solka przedstawiła Sprawozdanie z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Powiatu Sierpeckiego za rok 2024, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego protokołu.

Pytań i uwag nie było.

Ad. pkt 4 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2024 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku gmina Zawidz prowadzonym przez Fundację Panaceum zawartej w dniu 30.12.2024 r.

Wniosek w sprawie podjęcia uchwały przedłożyła Dyrektor PCPR w Sierpcu, zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego protokołu.

Pani Agnieszka Gorczyca poinformowała, że Warsztat Terapii Zajęciowej w Osieku zwrócił się z prośbą o dokonanie zmian w preliminarzu kosztów działalności na 2025r. Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów kwota dofinansowania kosztów rocznego pobytu jednego uczestnika w warsztacie terapii zajęciowej w 2025 r. wynosi 35 196,00 zł. Kwota ta stanowi 90% kosztów rocznego pobytu jednego uczestnika w wtz finansowanych ze środków PFRON. Koszty warsztaty są finansowane ze środków samorządu powiatowego w wysokości co najmniej 10% tych kosztów. Biorąc pod uwagę powyższe działalność

Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku współfinansowana jest w 90% ze środków PFRON oraz w 10% ze środków pochodzących z budżetu Powiatu Sierpeckiego. Zgodnie z preliminarem kosztów działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku łączna kwota środków na 2025 rok wynosi 1 319 851,00 zł, w tym ze środków PFRON 1 187 865,00 zł oraz 131 986,00 zł ze środków Powiatu Sierpeckiego.

Pytań i uwag nie było.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 133.24.2025

w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2024 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej w Osieku gmina Zawidz prowadzonym przez Fundację Panaceum zawartej w dniu 30.12.2024 r./uchwała stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 5 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2020 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej działającego jako jednostka budżetowa zawartej w dniu 31 lipca 2020 r.

Wniosek w sprawie podjęcia uchwały przedłożyła Dyrektor PCPR w Sierpcu, zgodnie z załącznikiem nr 6 do niniejszego protokołu.

Pan Starosta przekazał, że w punkcie 5 występuje analogiczna sytuacja do opisanej w pkt 4.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 134.24.2025

w sprawie wyrażenia zgody na podpisanie Aneksu nr 1.2025 do Umowy Nr 1/WTZ/2020 o dofinansowanie kosztów utworzenia i działalności Warsztatu Terapii Zajęciowej działającego jako jednostka budżetowa zawartej w dniu 31 lipca 2020 r./uchwała stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 6 Zapoznanie się z informacją w zakresie przebiegu remontów dróg powiatowych oraz regulacji stanu prawnego dróg powiatowych.

Pan Artur Obrębski przedstawił informację w zakresie przebiegu remontów dróg powiatowych oraz regulacji stanu prawnego dróg powiatowych, zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 7 Zapoznanie się z informacją w sprawie rozliczenia inwestycji zrealizowanych w 2024 roku z uwzględnieniem przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych.

Pan Artur Obrębski przedstawił informację w sprawie rozliczenia inwestycji zrealizowanych w 2024 roku z uwzględnieniem przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówień publicznych, *zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszego protokołu.*

W dalszej części posiedzenia członkowie zarządu poruszyli temat:

- zniszczonego progu zwalniającego w Szczutowie, który został już zgłoszony do naprawy;
- odśnieżania i utrzymania zimowego dróg powiatowych, zwłaszcza w ostatnich dniach, które wymagały większego nakładu pracy;
- odpowiedzi z Ministerstwa, która jest pozytywna i daje możliwość rozliczenia inwestycji mostowej w Malanowie do końca czerwca 2025r.;
- inwestycji drogowych na poszczególnych gminach na najbliższe lata, a także możliwości pozyskania środków zewnętrznych;
- wzmożonego ruchu pojazdów ciężarowych przez ulicę Wojska Polskiego.

Ad. pkt 8 Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożył Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, *zgodnie z załącznikiem nr 10 do niniejszego protokołu.*

Pan Zbigniew Czajkowski poinformował, że Rada Powiatu Sierpeckiego w dniu 28 października 2024r. uchwaliła „Program współpracy Powiatu Sierpeckiego z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, których cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego na rok 2025”. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe ujęta w programie wynosi 210 000 zł. Proponuje się, aby wysokość dotacji, która może być przyznana na dofinansowanie realizacji zadania publicznego wynosiła do wysokości 95% całkowitego kosztu tego zadania. Zaproponował, aby ostatecznym terminem składania ofert był 7 lutego 2025r o godz. 12:00.

Członkowie zarządu wyrazili zgodę, w związku z tym jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 135.24.2025

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2025 roku zadań publicznych Powiatu Sierpeckiego przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie/uchwała stanowi załącznik nr 11 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 9 Podjęcie uchwały w sprawie przeprowadzenia analizy poniesionych w 2024 r. wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożył Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, zgodnie z załącznikiem nr 12 do niniejszego protokołu.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 136.24.2025

w sprawie przeprowadzenia analizy poniesionych w 2024 r. wydatków na wynagrodzenia nauczycieli w odniesieniu do wysokości średnich wynagrodzeń oraz średniorocznej struktury zatrudnienia nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki/uchwała stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 10 Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki za rok 2024.

Pan Zbigniew Czajkowski poinformował, że tej uchwały nie można podjąć przed przeprowadzeniem analizy poniesionych wydatków wyrażonej w formie uchwały.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 137.24.2025

w sprawie przyjęcia sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych i dyplomowanych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki za rok 2024/uchwała stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 11 Podjęcie uchwały w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki na rok 2025.

Wniosek w sprawie podjęcia przedmiotowej uchwały przedłożył Naczelnik Wydziału Oświaty i Zdrowia, zgodnie z załącznikiem nr 15 do niniejszego protokołu.

Pan Zbigniew Czajkowski przekazał, że zgodnie z Kartą Nauczyciela w budżetach organów prowadzących szkoły i placówki wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 0,8% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli. Organ prowadzący ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania oraz formy i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane. Związki zawodowe pozytywnie zaopiniowały plan

dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli. W budżecie wyodrębniono środki na ten cel w wysokości 171 563 zł.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 138.24.2025

w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki na rok 2025/uchwała stanowi załącznik nr 16 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 12 Zapoznanie się z informacją: a) o kwocie dotacji w roku 2025 na ucznia publicznego liceum ogólnokształcącego prowadzonego przez osoby prawne niebędące jednostką samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne; b) wskaźniku zwiększającym na rok 2025; c) statystycznej liczbie uczniów, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz uczniów wczesnego wspomagania rozwoju.

Pan Zbigniew Czajkowski przedstawił członkom zarządu kwotę dotacji na 2025 rok, zgodnie z załącznikiem nr 17 do niniejszego protokołu.

Ad. pkt 13 Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.,,Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębów Lelice-Białuty gmina Gozdowo”.

Pani Dorota Pakieła poinformowała, że głównym celem modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla obrębów Lelice-Białuty gmina Gozdowo jest utworzenie pełnego zakresu zbioru danych ewidencyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wyeliminowania rozbieżności oraz poprawa jakości danych zawartych w ewidencji gruntów i budynków. Projekt modernizacji ewidencji gruntów został uzgodniony z Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w dniu 2 września 2024r. Finansowanie tego projektu będzie realizowane ze środków własnych budżetu powiatu sierpeckiego, ze środków dotacji celowej Wojewody Mazowieckiego na realizację zadań z zakresu administracji geodezyjnej i kartograficznej oraz jest wstępna deklaracja Wójta Gminy Gozdowo.

Wobec powyższego członkowie zarządu jednogłośnie (5-za) podjęli:

UCHWAŁĘ NR 139.24.2025

w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zadania pn.,,Modernizacja ewidencji gruntów i budynków obrębów Lelice-Białuty gmina Gozdowo”/uchwała stanowi załącznik nr 18 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 14 Podjęcie uchwały w sprawie wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych przez Powiat Sierpecki.

Pan Skarbnik poinformował, że zgodnie z ordynacją podatkową osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej będące Promotorami, zatrudniające Promotorów lub faktycznie wypłacający ich wynagrodzenie, których przychody lub koszty w rozumieniu ustawy o rachunkowości, ustalone na podstawie prowadzonych ksiąg rachunkowych, przekroczyły w roku poprzedzającym rok obrotowy równowartość 8 mln zł, zobowiązane zostały do wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych MDR. Ze względu na powiązania organizacyjne i finansowe jednostek organizacyjnych Powiatu Sierpeckiego, wdrożenie wewnętrznej procedury dotyczy wszystkich jednostek. Za niewdrożenie procedury przewidziana jest kara do 2 000 000 zł. Następnie przedstawił załączniki do uchwały mówiące o przykładach schematów podatkowych.

Wobec powyższego członkowie zarządu (5-za) jednogłośnie podjęli:

UCHWAŁĘ NR 140.24.2025

w sprawie wprowadzenia i stosowania wewnętrznej procedury w zakresie przeciwdziałania niewywiązaniu się z obowiązku przekazywania informacji o schematach podatkowych przez Powiat Sierpecki/uchwała stanowi załącznik nr 19 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 15 Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami.

Pan Skarbnik poinformował, że w terminie 21 dni od daty uchwalenia budżetu zarząd jednostki samorządu terytorialnego opracowuje plan finansowy zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami, przyjmując jako podstawę do tego planu kwotę dotacji przyznanych na ten cel w roku budżetowym oraz wielkość dochodów związanych z realizacją tych zadań, które podlegają przekazaniu do budżetu państwa.

Wobec powyższego członkowie zarządu (5-za) jednogłośnie podjęli:

UCHWAŁĘ NR 141.24.2025

w sprawie przyjęcia planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami/uchwała stanowi załącznik nr 20 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 16 Podjęcie uchwały w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu.

Pan Skarbnik poinformował, że w terminie 21 dni od daty uchwalenia budżetu zarząd jednostki samorządu terytorialnego przekazuje podległym jednostkom informację o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu.

Wobec powyższego członkowie zarządu (5-za) jednogłośnie podjęli:

UCHWAŁĘ NR 142.24.2025

w sprawie przekazania podległym jednostkom informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków tych jednostek oraz wysokości dotacji i wpłat do budżetu/uchwała stanowi załącznik nr 21 do niniejszego protokołu/.

Ad. pkt 17 Przyjęcie protokołów: Nr 20.2024 z dnia 21 listopada 2024r.; Nr 21.2024 z dnia 28 listopada 2024r.; Nr 22.2024 z dnia 10 grudnia 2024r.; Nr 23.2024 z dnia 18 grudnia 2024r.

Członkowie zarządu przyjęli protokoły Zarządu Powiatu Sierpeckiego nie wnosząc uwag.

Ad. pkt 18 Sprawy różne.

1. Zapoznanie się z zarządzeniem o przekazaniu informacji o ujawnionych okolicznościach, wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Pan Starosta poinformował, że do zarówno do Starosty, jak i Rady Powiatu Sierpeckiego wpłynęło od Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych zarządzenie o przekazaniu informacji o ujawnionych okolicznościach, wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych przez Dyrektora DPS w Szczutowie./załącznik nr 22 do niniejszego protokołu/. Z przedłożonego pisma wynika, że chodzi o umowę, której przedmiotem jest świadczenie usługi zbiorowego żywienia mieszkańców w roku poprzednim. W połowie roku Pani Dyrektor rozszerzyła wartość umowy o wartość 30%. Firma, która prawdopodobnie przegrała przetarg zawiadomiła Regionalną Izbę Obrachunkową, która wystąpiła do nas, jako organu nadzorującego, aby w ciągu 30 dni przekazać informację o podjętych działaniach w celu ustalenia, czy w zakresie opisanym w przekazanej informacji doszło do naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

Swoje stanowisko w sprawie przedstawił również Adwokat Pan Maciej Witkowski, który uważa, że w pierwszej kolejności należałoby zażądać pełnej dokumentacji przetargowej od DPS, a także zażądać ustosunkowania się do przedstawionych zarzutów. Biorąc pod uwagę charakter sprawy, termin wskazany w piśmie jest dość krótki, a więc należy jak najszybciej wezwać do ustosunkowania, następnie podejmować ewentualne decyzje.

2. Zapoznanie się z pismem w sprawie prowadzenia interwencji kryzysowej.

Pani Agnieszka Gorczyca przypomniała temat prowadzenia ośrodka interwencji kryzysowej w powiecie sierpeckim./załącznik nr 23 do niniejszego protokołu/. Z jej wypowiedzi wybrzmiało, że na dzień dzisiejszy Zarząd Powiatu nie zatrudnia Kierownika Ośrodka - dwukrotnie ogłaszano nabór na wolne stanowisko pracy Kierownika Powiatowego Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Sierpcu w wymiarze 1/10 etatu. Sytuacja ta powoduje, że Wojewoda Mazowiecki przy każdej okazji zarzuca Powiatowi nieprawidłowe realizowanie zadania, bowiem z punktu widzenia nadzoru POIK nie funkcjonuje. Usytuowanie POIK-u w strukturze PCPR nie zdają egzaminu.

Pani Dyrektor zgłosiła również fakt, iż właściciel budynku, w którym usytuowane jest PCPR planuje go sprzedać.

Członkowie zarządu zapoznali się z informacją przedstawioną przez Panią Dyrektor PCPR w Sierpcu i będą podejmować czynności polegające na rozwiązaniu problemu, zarówno w zakresie funkcjonowania POIK-u, jak i budynku PCPR.

3. Zapoznanie się z odpowiedzią na pismo w sprawie zmiany lokalizacji przystanku autobusowego oraz miejsca składowania części materiałów budowlanych w pasie drogowym ulicy Dworcowej w Sierpcu.

Członkowie zarządu zapoznali się z odpowiedzią na pismo w sprawie zmiany lokalizacji przystanku autobusowego oraz miejsca składowania części materiałów budowlanych w pasie drogowym ulicy Dworcowej w Sierpcu/załącznik nr 24 do niniejszego protokołu/.

4. Zapoznanie się z pismem w sprawie zmiany umowy o pomocy finansowej zawartej na realizację zadania pn., „Budowa mostu nr JNI 31001096 w m. Malanowo wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 3715W Ligowo-Mochowo stanowiącej dojazd do obiektu inżynierskiego”.

Członkowie zarządu zapoznali się z pismem w sprawie zmiany umowy o pomocy finansowej zawartej na realizację zadania pn., „Budowa mostu nr JNI 31001096 w m. Malanowo wraz z rozbudową drogi powiatowej nr 3715W Ligowo-Mochowo stanowiącej dojazd do obiektu inżynierskiego”./załącznik nr 25 do niniejszego protokołu/.

5. Zapoznanie się z Decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

Członkowie zarządu zapoznali się z Decyzją Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego./załącznik nr 26 do niniejszego protokołu/.

6. Zapoznanie się z informacją w sprawie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych dotyczących mieszkańców domu pomocy społecznej.

Członkowie zarządu zapoznali się z informacją w sprawie rejestru zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych dotyczących mieszkańców domu pomocy społecznej./załącznik nr 27 do niniejszego protokołu/.

Następnie poruszono następujące kwestie:

1. Pani Dyrektor poinformowała, że dostała zawiadomienie na przesłuchanie, a wraz z nią pracownik działu opiekuńczo-wspomagającego. W dniu jutrzejszym pierwsza osoba będzie przesłuchiwana, więc na ten moment nie ma więcej informacji. Sprawę prowadzi posterunek w Rościszewie. Wyjaśniła, że do tej pory nie docierały do niej niepokojące sygnały, zarówno od mieszkańców, jak i od rodzin, które odwiedzają pensjonariuszy.

Na pytanie kto zastępuje ją podczas nieobecności odpowiedziała, że główna księgowa, natomiast jeśli chodzi o sprawy opiekuńczo-pielęgnacyjne to kierownik działu opiekuńczo-wspomagającego.

2. Pan Starosta poinformował, że do Starosty, jak i Rady Powiatu wpłynęło od Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych Zarządzenie o przekazaniu informacji o ujawnionych okolicznościach, wskazujących na naruszenie dyscypliny finansów publicznych.

Pani Maria Topolewska wyjaśniła, że została zastosowana kwota waloryzacji, po siedmiu miesiącach – zgodnie z prawem zamówień publicznych. Wynosiła ona 30 % wynagrodzenia, jednak kwotowo nie jest w stanie powiedzieć, dlatego że jest to uzależnione od dziennego spożycia. Wykonawca wystąpił o waloryzację. Dodała, że posiada w tym zakresie opinię radcy prawnego, faktury od wykonawcy, wykaz jak te ceny rosły od lutego do sierpnia, a także zostały przeprowadzone na podstawie jadłospisu własne obliczenia. Z firmą, która zajęła drugie miejsce co roku są problemy. W poprzednim roku firma ta wniosła odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej, które nie było zasadne. Teraz firma ta zajęła trzecie miejsce w przetargu, więc nie miała już tej możliwości odwołania się do KIO, natomiast powiadomiła Urząd Zamówień Publicznych.

Pan Sławomir Krystek zwrócił uwagę na fakt, iż Pani Dyrektor powinna posiadać wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność wzrostu wynagrodzenia dla wykonawcy o 30%, ponieważ jest to maksymalny wzrost, jaki można było zastosować. Procedura jest taka, że wykonawca zwraca się do zamawiającego z wnioskiem o dokonanie waloryzacji i przedstawia swoje argumenty. To on ma udowodnić, że jego wniosek jest zasadny. Natomiast obowiązkiem zamawiającego jest przeprowadzenie analizy, czy rzeczywiście istnieje taka zasadność i czy dokumenty przez niego przedstawione mają autentyczne wartości.

Na koniec dyskusji Pan Starosta poinformował Panią Dyrektor, że w ciągu najbliższych dni będzie zobowiązana do przedłożenia pełnej dokumentacji przetargowej. Ponadto chciałby, aby Zarząd został informowany na każdym etapie sprawy, a także o udzielonej odpowiedzi przez Panią Dyrektor na pismo z Urzędu Zamówień Publicznych.

7. Zapoznanie się z protokołem z kontroli Zarządu Powiatu Sierpeckiego przeprowadzonej przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu.

Członkowie zarządu zapoznali się z protokołem z kontroli Zarządu Powiatu Sierpeckiego przeprowadzonej przez Zespół Kontrolny Komisji Rewizyjnej Rady Powiatu./załącznik nr 28 do niniejszego protokołu/.

8. Zapoznanie się z petycją o pomoc w likwidacji trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie oraz o podjęcie współpracy z Urzędem Cywilnej i Demokratycznej Kontroli.

Członkowie zarządu po zapoznaniu się z petycją o pomoc w likwidacji trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie oraz o podjęcie współpracy z Urzędem Cywilnej i Demokratycznej Kontroli podjęli decyzję o jej przekazaniu do dalszego procedowania przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji./załącznik nr 29 do niniejszego protokołu/.

Pan Maciej Witkowski przedstawił swoje stanowisko w tej sprawie, z którego wynika, że ustawa o petycjach określa, że petycja powinna zawierać wskazanie przedmiotu petycji. Złożona petycja nie spełnia wszystkich wymogów, ponieważ nie jest określony jej przedmiot. Na tej podstawie należałoby wezwać do jej uzupełnienia. Jeżeli nie, to jest jeszcze punkt 2. Jeżeli mimo wszystko doszukujemy się przedmiotu decyzji, to ani Rada Powiatu Sierpeckiego, ani Zarząd Powiatu Sierpeckiego nie jest organem właściwym do rozpoznania petycji. Jeżeli ktoś już czegoś żąda w tej petycji, to zmian ustawowych i konstytucyjnych. W tej sytuacji zgodnie z ustawą o petycjach, petycja ta powinna zostać przekazana organowi właściwemu do rozpoznania.

9. Zapoznanie się z pismem w sprawie wniosków o objęcie dopłatą w 2025 roku realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.

Pan Starosta poinformował, że w wyniku oceny wniosków o objęcie dopłatą w 2025 roku realizacji zadań własnych organizatora w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej okazało się, że wnioski uzyskały zbyt małą wartość punktową w ramach danej grupy organizatorów publicznego transportu zbiorowego, aby mogły zostać objęte dopłatą w ramach limitu środków przyznanych dla województwa mazowieckiego w 2025 roku. Mając jednak na uwadze, że wykluczenie komunikacyjne jest istotnym problemem wielu lokalnych społeczności, który może zostać wyeliminowany dzięki wspólnemu zaangażowaniu, Wojewoda skierował do dysponenta Funduszu wystąpienie, z prośbą o zwiększenie budżetu Województwa Mazowieckiego w 2025 roku z rezerwy Funduszu./załącznik nr 30 do niniejszego protokołu/.

10. Bieżąca działalność DPS w Szczutowie i SPZZOZ w Sierpcu.

W punkcie tym **Pan Dyrektor** poruszył następujące tematy:

- 1) poinformował, że wszystkie remonty w szpitalu zostały zakończone; zgodnie z terminem została oddana interna i laboratorium. Również kanalizacja została zrobiona i rozliczona, jeszcze zostają zawory i hydranty do wymiany;
- 2) wyeksponował środki na premię dla pracowników w kwocie 75 000 zł (po 300 zł brutto);
- 3) został załatwiony temat detektora RTG;

- 4) przyszła promulgata informacyjna z Funduszu, z jednoczesnym zabezpieczeniem informacyjnym, że NFZ ma zgodnie z ogólnymi warunkami 90 dni na podpisanie umowy na dany rok - na określenie kwot. Promulgata na środki była na tym samym pułapie, który był w 2024 roku jeśli chodzi o środki finansowe;
- 5) nadwykonań w 2024 roku;
- 6) wpływ podwyżek na środki finansowe szpitala;
- 7) obłożenia na poszczególnych oddziałach;
- 8) złożonego wniosku do Krajowego Planu Odbudowy (KPO) na kwotę ponad 7 000 000 zł netto, który został pozytywnie oceniony przez Wojewodę. Drugi wniosek, który został złożony to wsparcie podstawowej opieki zdrowotnej w ramach programu FENIKS na 450 000 zł (POZ). Jest także kilka następnych, do których szpital się już przygotowuje, np. zakup sprzętu medycznego dla szpitala w ramach laboratoryjnej opieki zdrowotnej - 1 800 000 zł; wsparcie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w ramach programu FENIKS 450 000 zł (specjalistyka) i jeszcze przyspieszenie procesu transformacji cyfrowej 1 800 000 zł (II połowa roku).
- 9) Lotniczego Pogotowia Ratunkowego – przygotowywana jest zmiana ustawy, ponieważ szpitale tego typu jak w Sierpcu, czyli powiatowe nie są przewidziane do możliwości lądowania LPR. Ponadto poinformował, że przymierza się do założenia monitoringu na parkingu, jednak nie chciałby ingerować w trwałość projektu.
- 10) Pan Dyrektor poinformował także, że został złożony wniosek na rozbudowę i modernizację. Dodatkowo wystąpił za pośrednictwem Zarządu do Rady Powiatu o zabezpieczenie środków w budżecie. Z tego co widział, w budżecie dla szpitala nie ma żadnych środków finansowych, a trzeba będzie udokumentować wkład własny;
- 11) funkcjonowanie Podstawowej Opieki Zdrowotnej (POZ).
- Na tym posiedzenie Zarządu Powiatu zakończono.

Protokołowała:

/-/

Katarzyna Tomaszewska


STAROSTA
Przemysław Burzyński